



# CITTÀ DI SALEMI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI  
IV SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE URBANA E AMBIENTE

**ESTRATTO DETERMINA DIRIGENZIALE N° 314 DEL 4 APR. 2019**

**OGGETTO:** Gestione, Supervisione e Direzione del processo di conduzione, con delega di responsabilità, dei 4 impianti di depurazione reflui cittadini e delle 6 stazioni di sollevamento. Impresa: A.T.I. TECNAV s.c.r.l. - GEMINA s.r.l. -

Intervento urgente riguardante: il ripristino del Pozzetto Fognario in ingresso al Depuratore "Pianto delle Donne" e la Pulizia straordinaria del piazzale antistante i letti di essiccamento allagati a seguito delle recenti piogge torrenziali. CIG. **Z652677B0F - LIQUIDAZIONE SOMME**

## IL CAPO SETTORE HA DETERMINATO:

1 - Di liquidare a favore dell'Impresa "A.T.I. Tecnav s.c.r.l. (Capogruppo) e Gemina s.r.l. Unipersonale (Mandante), con sede in Matera nella c.da Guirro - via La Martella s.n.c. P.IVA 00500260773 - Pec [tecnav.matera@legalmail.it](mailto:tecnav.matera@legalmail.it), l'importo relativo agli interventi effettuati, di cui alla fattura Elettronica n° 2/2019 del 29 Gennaio 2019 assunta al protocollo generale di questo Comune al n° 2398 del 31/01/2019 per un importo complessivo di €. 2.068,00 di cui €. 1.880,00 per imponibile ed €. 188,00 per IVA al 10%;

<b>Eserc Finanz</b>	<b>2019</b>				
<b>Cap/Art.</b>	<b>916</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Servizio di gestione impianti di depurazione</b>		
<b>Missione</b>	<b>09</b>	<b>Programma</b>	<b>04</b>		
<b>Centro di costo</b>	<b>IV Settore</b>	<b>Anno Esigibilità</b>	<b>2018</b>		
<b>Piano Finanz.</b>	<b>U.1.03.02.15.013</b>	<b>CIG</b>	<b>Z652677B0F</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	A.T.I. Tecnav s.c.r.l. (Capogruppo) con sede in matera e Gemina s.r.l. Unipersonale (Mandante) con sede a Roma P.IVA 00500260773;				
<b>Causale</b>	Intervento urgente riguardante: il ripristino del Pozzetto Fognario in ingresso al Depuratore "Pianto delle Donne" e la Pulizia straordinaria del piazzale antistante i letti di essiccamento allagati a seguito delle recenti piogge torrenziali				
<b>Modalità di Pagamento</b>	<b>Bonifico Bancario: IT74G0833816100013013000150</b>				
<b>Impegno</b>	<b>N° 742</b>	<b>Importo</b>		<b>Frazionabile in</b>	<b>NO</b>
		<b>€. 2.068,00</b>		<b>12°</b>	

2) di attestare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

3) L'Ufficio di Ragioneria provvederà a trattenere ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/72 la somma di **€. 188,00** relativa all'I.V.A. per il successivo versamento in split-payment. "IVA istituzionale";

4) Dare atto che l'esigibilità della prestazione è avvenuta nell'anno 2018, posto che gli interventi sono stati effettuati nel mese di Dicembre;

5) Attestare che la presente liquidazione è attinente all'obbligazione giuridicamente perfezionata nell'esercizio 2018, giusto impegno di spesa effettuato con la Determina Numerazione Generale n° 114 del 26/02/2018. Il relativo pagamento è da imputare all'esercizio finanziario 2018.-

6) **Rendere noto**, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è il Geom. Alberto CARADONNA;

7) **Attestare** che l'oggetto del superiore contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative, è stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle condizioni offerte in sede di aggiudicazione e/o affidamento;

8) **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line ed in modo permanente per estratto nella sezione degli estratti dei provvedimenti dirigenziali, **dando atto che lo stesso deve essere inserito nella sezione "Amministrazione trasparente"**:

- sottosezione di primo livello: "Provvedimenti", sottosezione secondo livello "Provvedimenti dirigenziali amministrativi" ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 D.Lgs n° 33/2013;

9) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e per gli adempimenti di cui al punto 8;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Si allega: Fattura Elettronica n° 2/2019 del 29 Gennaio 2019;

- Durr on-line in corso di validità

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Geom. Alberto CARADONNA)