



CITTÀ DI SALEMI

IV SETTORE LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONE URBANA ED AMBIENTE

ESTRATTO DETERMINA DEL CAPO SETTORE NUMERAZIONE GENERALE N° 225 DEL 18-3-19

OGGETTO: Acquisto DRUM e TONER per XEROX 5550 e TONER per BROTHER MFC 6800 in dotazione all'Ufficio Tecnico - Ordine Diretto di Acquisto sulla piattaforma del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

CIG: Z6026F3838

Liquidazione alla Ditta DEBA SRL con sede nella Via Santa Maria Rossa n. - Milano

IL CAPO SETTORE HA DETERMINATO:

- 1) Di liquidare e pagare a fronte della fattura n. 32/9 del 21/02/2019 la somma complessiva di € 1.100,96 di cui € 902,43 per imponibile ed € 198,53 per IVA al 22%, a favore dei creditori di seguito indicati

Eserc. Finanz	2019				
Capitolo	290	Descrizione	SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI TECNICI		
MISSIONE	1	PROGRAMMA 6	TIT. I	PIANO FINANZ. 2017	Macro aggr. 03
Centro di costo	IV SETTORE LL.PP.	Anno Esigibilità	2019		
Piano dei Conti	U.1.03.02.99.999	CIG: Z6026F3838		CUP	
Creditore	DITTA: DEBA SRL con sede nella Via Santa Maria Rossa n. 2 - 20100 Milano P. IVA 08458520155, PEC: deba1@legalmail.it				
Causale	acquisto DRUM e TONER per XEROX 5550 e TONER per BROTHER MFC 6800 in dotazione all'ufficio Tecnico				
Modalità di pagamento	Bonifico bancario IBAN IT 09V031110163700000025585				
Imp n.845/19		Importo	1.100,96	Frazionabile in 12	NO

- 2) L'Ufficio Ragioneria provvederà a trattenere ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/72 la somma di € 198,53 relativa all'I.V.A. per il successivo versamento in split-payment "TVA istituzionale";
- 3) Di Dare atto che l'esigibilità della prestazione è avvenuta nell'anno 2019;
- 4) Di condurre in economia la restante somma impegnata e non utilizzata pari ad € 18,66;
- 5) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line ed in modo permanente per estratto nella sezione degli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che lo stesso deve essere inserito nella sezione "Amministrazione trasparente"
 - sottosezione di primo livello: "Provvedimenti", sottosezione secondo livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi" ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 D.Lgs n° 33/2013;
- 6) Di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento coincide con il Capo Settore Arch. Paola D'Aguanno;
- 7) Di Trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e gli adempimenti di cui al punto 5);
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.

Il Capo Settore
Arch. Paola D'Aguanno