



# CITTA' DI SALEMI

## IV SETTORE - LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE URBANA ED AMBIENTE SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE

ESTRATTO DETERMINA DEL CAPO SETTORE N° 117 DEL 14 FEB. 2019

**OGGETTO:** Rifiuto organico codice (C.E.R. 20.01.08) Servizio di Trasferenza, Trasporto, Conferimento e Smaltimento - CIG: **Z49270B453**  
**Impegno di spesa per maggiori costi sui conferimenti dovuti alla Giglione Servizi Ecologici S.r.l.**

### IL CAPO SETTORE PROPONE DI DETERMINARE:

1. **Prendere atto** della Nota della Giglione Servizi Ecologici S.r.l. prot. N° 363 del 08/01/2019 che viene allegata alla presente per farne parte integrante;
2. **DI VARIARE** in diminuzione il sottoelencato impegno di spesa, effettuato con Determina Dirigenziale n° 238 del 29/03/2018, come appreso indicato:  
- L'impegno di spesa n° 12 del 28/03/2018 (esigibilità 2019) dovrà essere ridotto della somma € **7.150,00**;
3. **Di impegnare** la somma complessiva di € **7.150,00**, compreso IVA al 10%, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, come segue:

<b>Esercizio Finanziario 2018/2020</b>		DESCRIZIONE: Spese gestione servizio TIA - ARO		
Capitolo 962	Miss. 9	Progr. 3	Titolo I	Macroaggr. 3
Centro di Costo: IV SETTORE Lavori Pubblici, Manutenzione urbana e Ambiente		Piano dei conti U.1.03.02.16.001		Anno di esigibilità: 2019
CODICE CIG: <b>Z49270B453</b>		CODICE CUP		
CREDITORE: GIGLIONE SERVIZI ECOLOGICI s.r.l. via Ugo Foscolo n° 16 92010 Joppolo Giancaxio (AG) P.IVA 02405050846 pec. <a href="mailto:giglioneservizi@legalmail.it">giglioneservizi@legalmail.it</a>				
<b>Modalità finan.</b>		Fondo Comunali		
Modalità di pagamento: Bonifico Bancario - IBAN: IT22J071081660000000002592 - Banca di Credito Cooperativo Agrigentino				
CAUSALE: Affidamento Servizio di Trasferenza, Trasporto, Conferimento e Smaltimento" del rifiuto organico C.E.R. 20.01.08, a tutto il 28/02/2019				
Impegno n°	€ <b>7.150,00</b>		Frazionabile in 12: NO	

4. **Di attestare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:
- | Data emissione fattura | Scadenza di pagamento | Importo           |
|------------------------|-----------------------|-------------------|
| Primo semestre 2019    | Primo semestre 2019   | € <b>7.150,00</b> |
5. **DI DARE ATTO** che l'esigibilità ricade nell'esercizio finanziario 2019;
  6. **DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
  7. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
  8. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line ed in modo permanente per estratto nella sezione degli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che lo stesso deve essere inserito nella sezione "Amministrazione trasparente"; sottosezione di primo livello: "Bandi gara e contratti", sottosezione secondo livello "atti relativi alle procedure per l'affidamento", sottosezione di terzo livello "Delibera a contrarre o atto equivalente" ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del D.Lgs n°33/2013;
  9. **DI RENDERE** noto ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Geom. Alberto CARADONNA;
  10. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
    - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e per gli adempimenti di cui al punto 8;
    - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
  11. Notificare copia della presente Determina alla ditta **Giglione Servizi Ecologici s.r.l.**,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Geom. Alberto CARADONNA)