



CITTÀ DI SALEMI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

ESTRATTO DELLA DETERMINA DEL CAPO SETTORE AFFARI GENERALI

N. 374 DEL 18-4-18

OGGETTO

Liquidazione a conguaglio gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali.
Anni 2016 – 2017 – 2018 .

IL CAPO SETTORE AFFARI GENERALI HA DETERMINATO

1. **Di liquidare e pagare** ai Consiglieri Comunali di cui all'allegato "prospetto riepilogativo", la somma a fianco di ognuno segnata quale compenso per le presenze degli stessi alle sedute del Consiglio Comunale e alle Commissioni Comunali per l'anno 2016, per l'anno 2017 e per l'anno 2018, a saldo e compensazione anche per gli anni 2014 e 2015.
2. **Dare atto** che la somma alla quale rinuncia il Consigliere Fici Giovanni costituisce economia di bilancio e sarà destinata ai servizi sociali, come comunicato dallo stesso Consigliere;
3. **Dare atto** che la somma alla quale rinuncia il Consigliere Leone Dina costituisce economia di bilancio e sarà destinata al servizio civile, come comunicato dallo stesso Consigliere;
4. **Dare atto** che la spesa complessiva di €.8787,52 derivante dalla presente determinazione, di cui €.8.099,10 per indennità ed €.688,42 per IRAP 8,50%, risulta impegnata con la determinazione del Capo Settore Affari Generali n. 221 del 26/03/2018.
5. **Di procedere** al recupero della differenza delle somme relative all'anno 2014 e 2015 indebitamente erogate in eccesso per mero errore ai Consiglieri Comunali di cui all'allegato prospetto riepilogativo, non avendole potute compensare con le presenze degli stessi alle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni Comunali dell'anno 2016, dell'anno 2017 e dell'anno 2018.
6. **Di attestare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 184, del D. Lgs 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
7. **Di attestare** che l'esigibilità della prestazione è avvenuta nell'anno 2018 ai sensi dell'art. 5 della L. 41/1990.
8. **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. **Di dare atto** che nel caso di specie il mancato pagamento arreca danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, ex Art. 163, comma 2°, Dlgs 267/2000 e s.m.i..
10. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo on line ed in modo permanente per estratto nella sezione degli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto, altresì, che lo stesso deve essere inserito nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione di 2° livello "Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo", ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 33/2013.
11. Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario procede all'emissione del relativo pagamento.

Il responsabile del procedimento

C.R. Drago

