



# CITTÀ DI SALEMI

<http://www.salemi.gov.it>

## ESTRATTO DETERMINA DEL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI N. 352 DEL 12-4-19

OGGETTO: Deliberazione G.C. n. 31 del 20/02/2019  
Petralia Martina/Comune di Salemi. Definizione transattiva.  
Liquidazione in favore della Sig.ra Petralia Martina.

### IL CAPO SETTORE AFFARI GENERALI HA DETERMINATO

1. **Di liquidare e pagare** ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, a favore della Sig.ra Petralia Martina, nata a Salemi il 13/06/1992 e ivi residente nella Piazza Santo Stefano n.14 – Salemi (C.F.: PTRMTN92H53H700Q) la somma di €. 1.200,00 tramite bonifico.

<b>Eserc Finanziario</b>	<b>2018/2020</b>				
<b>Cap/Art.</b>	<b>161</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Spese per risarcimenti liti-arbitraggi</b>		
<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>02</b>	<b>Titolo</b>	<b>1</b>
<b>Centro di costo</b>	<b>Settore 1</b>	<b>Anno Esigibilità</b>	<b>2019</b>	<b>MAC</b>	<b>10</b>
<b>Piano Finanziario</b>	<b>U.1.10.05.04 001</b>	<b>CIG - esente</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Petralia Martina nata a Salemi il 13/06/1992 e residente nella Piazza Santo Stefano n. 14 - Salemi CF: PTRMTN92H53H700Q				
<b>Causale</b>	Definizione transattiva.				
<b>Modalità di pagamento</b>	Bonifico bancario IBAN XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				
<b>Prenot. n.</b>	<b>23</b>	<b>Importo</b>	<b>€ 1.200,00</b>	<b>Frazionabile in 12</b>	<b>NO</b>

2. **Di dare atto** che la somma di cui sopra viene riconosciuta alla Sig.ra Petralia Martina. in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 20/02/2019;

3. **Di attestare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4. **Di attestare** che l'esigibilità della prestazione ricade nell'anno 2019;

5. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo on line ed in modo permanente per estratto nella sezione degli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto non è soggetto ad obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza;
6. **Di rendere noto** ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sig.ra Rosa Adorno.
7. **Di trasmettere** la presente determina all'Ufficio Ragioneria ed all'Ufficio di Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Rosa Adorno**

