



CITTÀ DI SALEMI

<http://www.salemi.gov.it>

ESTRATTO DETERMINA DEL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI N²⁸⁰ DEL 28-3-19

OGGETTO:

Impegno e liquidazione somme derivanti da sentenza esecutiva n. 244/2016, pubblicata in data 15/03/2016, emessa dal Tribunale di Marsala, sezione civile in favore del Sig. Messina Filippo e C.

IL CAPO SETTORE AFFARI GENERALI HA DETERMINATO

1) **Di trasformare** in impegno definitivo la prenotazione di spesa n. 39 assunta con Delibera C.C. n. 08 del 12/03/2019, ai sensi dell'art. 183 del Dlgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, la seguente somma di **€. 971,25** con imputazione esercizio 2019, e **liquidare e pagare** in favore del Sig. Messina Filippo e C. tramite bonifico bancario IBAN: ITXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Eserc Finanziario	2019/2021				
Cap/Art.	16801	Descrizione	Imposta di registro e di bollo		
MISSIONE	01	PROGRAMMA	02	Titolo	01
Centro di costo	Settore 1	Anno Esigibilità	2019	MAC	02
Piano Finanziario	U.1.02.01.0 2.000	CIG -		CUP	
Creditore	Messina Filippo nato a Salemi il 21/06/1942, residente in Salemi nella C.da Fontanabianca n. 528 – CF: MSSFPP42H21H700W				
Causale	Rimborso Imposta di Registro – Sentenza Tribunale di Marsala n. 244/2016				
Modalità pagamento	Bonifico bancario IBAN: ITXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				
Modalità finan.	Fondi comunali				
Pren. n.	39	Importo	€. 971,25	Frazionabile in 12	NO

2) **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui articolo 183 comma 8, del D.Lgs. a. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica ;

3) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alle sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 4) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del DLgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento oltre all'impegno di cui sopra, **non comporta** ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente ;
- 5) **di attestare** che l'esigibilità della prestazione è nell'anno 2019;
- 6) **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo on line ed in modo permanente per estratto nella sezione degli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto non è soggetto ad obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza;
- 7) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Rosa Adorno.
- 8) **di trasmettere** il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento

Rosa Adorno

