



# CITTÀ DI SALEMI

<http://www.salemi.gov.it>

## ESTRATTO DETERMINA DEL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI N. 143 DEL 20-2-2019

Risarcimento danni autovettura Sig. Francesco Scirè/Comune di Salemi. Definizione Transattiva. Liquidazione al Sig. Francesco Scirè.

### IL CAPO SETTORE AFFARI GENERALI HA DETERMINATO

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE**, la spesa complessiva di € 600,00, come risarcimento danni autovettura in favore del Sig. Francesco Scirè, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al D.Lgs.n. 118/2011, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione a favore dei creditori di seguito riportati:

<b>Eserc Finanziario</b>	<b>2018/2020</b>				
<b>Cap/Art.</b>	<b>161</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Spese per risoluzione liti ed arbitrati</b>		
<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>02</b>	<b>Titolo</b>	<b>1</b>
<b>Centro di costo</b>	<b>Settore 1</b>	<b>Anno Esigibilità</b>	<b>2019</b>	<b>MAC</b>	<b>10</b>
<b>Piano Finanziario</b>	<b>U.1.10.05.04 001</b>	<b>CIG -</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Sig. Scirè Francesco CF: SCRFNC66D15H700M				
<b>Causale</b>	Scirè Francesco/Comune di Salemi. Definizione transattiva. Liquidazione				
<b>Modalità di pagamento</b>	Bonifico Bancario – IBAN: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				
<b>Impegno n.</b>	<b>796</b>	<b>Importo</b>	<b>€ 600,00</b>	<b>Frazionabile in 12</b>	<b>NO</b>

2. **DI ATTESTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8. Del D.Lgs. 267/2000, il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

3. **DI DARE ATTO** che la liquidazione avverrà in conformità dell'art. 184 co. 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. ed ii.;

4. **DI ATTESTARE** che l'esigibilità della prestazione ricade nell'anno 2019;

5. **DI RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 5 della legge n 241/1990, che il responsabile del procedimento è l'Avv. Valeria Ciaravino;

6. **DI DISPORRE**, la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line del Comune di Salemi ed in modo permanente per estratto nella sezione degli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che lo stesso non è soggetto ad obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza;

7. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento All'ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di rispettiva competenza;

**Il Responsabile del Settore Affari Generali**

Avv.  Valeria Ciaravino