



CITTÀ di SALEMI

2° Settore
Servizi alla Persona

Avviso

Si comunica che si può presentare la Domanda di trasporto extraurbano per gli studenti che usufruiscono di tale servizio per la frequenza degli Istituti Superiori siti fuori Comune.

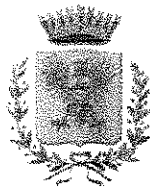
I modelli possono essere scaricati dal sito dell'Albo Pretorio del Comune: www.salemi.gov.it.

La domanda, corredata dal Mod. ISEE in corso di validità in esecuzione del Regolamento Comunale del Servizio di Trasporto Scolastico Extraurbano approvato con Delibera di C.C. n. 95 del 22/12/2014, deve essere consegnata rigorosamente entro il 30/11/2020.

Si avvisa che, in assenza di mod. ISEE, è prevista la compartecipazione al 50% del costo del servizio.

Salemi 01/10/2020

Il Capo Settore
(Dott.ssa *Giuseppa Benenati*)



CITTÀ di SALEM

2° Settore

Servizi alla Persona – Servizio Scolastico

Al Sindaco del Comune di Salemi

Oggetto: **Richiesta per trasporto alunni pendolari ai sensi della L.R. n24 del 26/05/1973 e successive modifiche – Anno Scolastico 2020/2021– Entro il 30/11/2020**

Alunno/a _____ nato/a a _____ il _____

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

Rec. Tel. _____

genitore dell'alunno/a sopra generalizzato/a **chiede** di ammettere lo/a stesso/a ai benefici del trasporto gratuito di cui agli artt. 1-2 L.R. 26/05/1973, n°24 che sono stati sostituiti dall'art. 9 della L.R. 03/10/2002 n°14. A tale scopo, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

dichiaro:

di essere residente in questo comune nella via/p.zza/c.da _____ n° _____;

che il/la proprio/a figlio/a è iscritto/a alla classe _____ dell'Istituto di scuola media superiore

_____ con sede in _____

e non si trova in alcuna delle condizioni previste al punto 1) lett. a) b) c) della Circolare assessoriale A – 102-A /8 del 17/02/1978 e al punto 2 dell'art. 9 della L.R. 03/10/2002 n°14.

Il/la sottoscritto/a inoltre:

1. **comunica** che il/la proprio/a figlio/a raggiungerà l'Istituto, mediante:
 - servizio pubblico o servizio affidato a terzi;
2. **chiede** ai sensi dei commi 5) e 6) dell'art.1 della L.R. 26/05/73 n°24 e successive modifiche e integrazioni la concessione di un contributo per il trasporto scolastico, riconosciuto per i giorni di effettiva frequenza, commisurato al costo dell'abbonamento per il servizio pubblico di linea:

SALEMI - _____

3. **ai fini della concessione del rimborso**, la segreteria dell'Istituto scolastico frequentato rilascerà mensilmente a questo Ufficio Scolastico, adeguata documentazione (certificazione di frequenza) che comprovi i giorni di effettiva frequenza, nel mese di riferimento, che comunque non potranno essere inferiori a gg.15 **pena la perdita** del diritto al rimborso.

4. Il rimborso avverrà sul C/C Bancario/Postale _____

IBAN _____

Salemi, li _____

FIRMA

Allega Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante

Allega Fotocopia Cod. Fiscale del dichiarante

Allega Fotocopia mod. I.S.E.E. in corso di validità (se lo studente ha compiuto i 16 anni di età)

Informazione per il richiedente

L'Amministrazione comunale verificherà le circostanze e la veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR n.445/2000. Qualora da un eventuale controllo di cui all'art.71 emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ed è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Certificazioni di frequenza dell'alunno/a retro indicato, relative ai mesi di :

Sett. – Ott. – Nov. – Dic. 2020 _____

Gen. – Feb. – Mar. 2021 _____

Apr. – Mag. – Giu. 2021 _____