



A. Vito
ESECUTIVITÀ IMMEDIATA

CITTÀ DI SALEMI

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO **87**

DATA **22/06/2017**

OGGETTO

Parziale modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi - parte organizzativa.

L'anno duemiladiciassette, il ventidue del mese di giugno nella sede del Comune, si è riunita la Giunta Comunale, composta dai seguenti sigg.:

		Presente	
DOMENICO	VENUTI	Presidente	SI
CALOGERO	ANGELO	Componente	SI
VITO	SCALISI	Componente	SI
LEONARDO	COSTA	Componente	SI
FRANCESCA	SCIMEMI	Componente	SI

Partecipa alla riunione la *Dott.ssa Daniela M. Amato* Segretario Generale di questo Comune.

Il Presidente constata che gli intervenuti sono in numero legale e dichiara aperta la riunione, invitando i presenti a volere deliberare sull'argomento sopra indicato.

RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO:

- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 14/03/2017 si è proceduto a modificare la struttura organizzativa dell'Ente;

PRESO ATTO che a seguito della modifica della struttura organizzativa sopra richiamata l'Ufficio Contratti è stato incardinato al Settore Tecnico;

CONSIDERATO che lo spostamento dell'Ufficio Contratti presso il Settore Tecnico non ha prodotto risultati di efficacia ed efficienza auspicati, dovuti anche al fatto che materialmente l'Ufficio si trova presso il Plesso Sant'Agostino, mentre il personale che si occupa dei contratti presta attività lavorativa presso la sede dell'Ufficio Tecnico Comunale;

RITENUTO, pertanto, necessario spostare l'Ufficio Contratti dal Settore Tecnico al Settore Affari Generali;

Ravvisata la propria competenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D.Lgs. n.267/2000;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 165/2001;
- il vigente O.R..EE.LL. della Regione siciliana;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il parere tecnico sotto riportato;

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE QUANTO SEGUE

1. Di modificare ed integrare parzialmente, per i motivi in premessa riportati, il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – parte organizzativa – spostando l'Ufficio Contratti dal Settore Tecnico al Settore Affari Generali;
2. Di modificare, conseguentemente, l'organigramma (All. A) e il funzionigramma (All. B) di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 14/03/2017;
3. Di dare atto che l'organigramma (All. A) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione sostituisce integralmente quello approvato con la precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 14/03/2017;
4. Di dare atto che si prescinde dall'acquisizione del parere di regolarità contabile, atteso che il presente atto non ha riflessi diretti o indiretti sul bilancio;
5. Di trasmettere il presente provvedimento ai Responsabili di P.O., all'OIV, alle RSU e ai rappresentanti sindacali territoriali ai sensi dell'art. 7 del CCNL 01/04/1999 e ss.mm.ii.;

6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento”, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 33/2013, sul sito web dell’Ente, sezione “Amministrazione Trasparente Sezione di 1° livello “Organizzazione”, Sezione di 2° livello “Articolazione degli uffici”, “Organigramma”;
7. Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell’art.12 della L.R. n: 44/91, stante l’urgenza di adottare gli atti consequenziali;

mwj

“Settore I Affari Generali”

Esaminata la proposta di delibera come presentata, ai sensi della L.R. 48/91 art.1 lett. I) si esprime, per la regolarità tecnica, parere Favorevole

Salemi, lì 22/06/2017

Il Responsabile del Settore I AA.GG.
Giuseppa Bivona



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suestesa proposta di deliberazione relativa all’argomento in oggetto indicato;

Ritenuta la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Ad unanimità di voti palesemente espressi

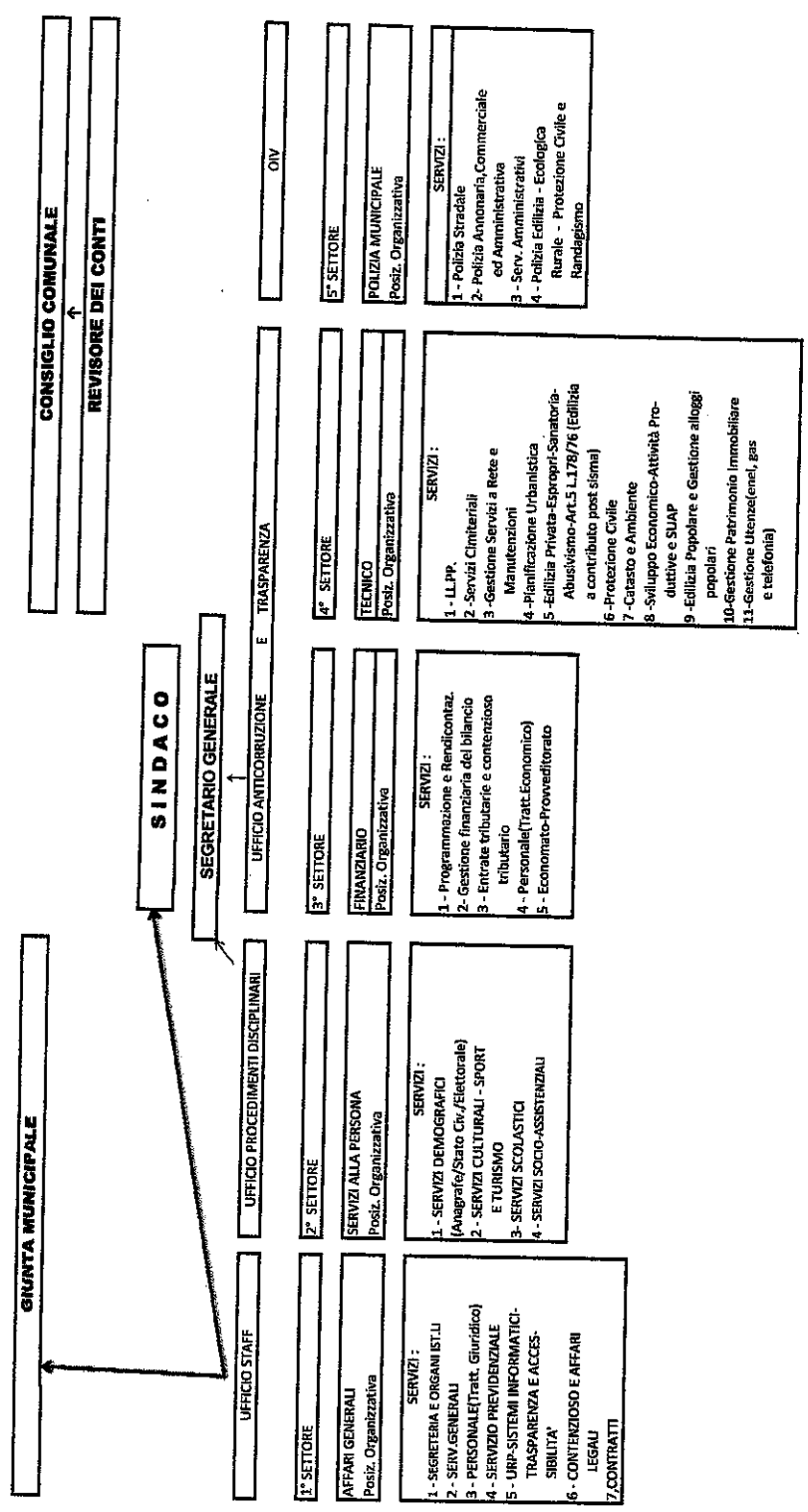
DELIBERA

- Di approvare integralmente la superiore proposta di deliberazione, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- Con separata ed unanime votazione, resa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Albo

Allegato "A"

ORGANIGRAMMA



CONSIGLIO COMUNALE
↑
REVISORE DEI CONTI

SINDACO
↑
SEGRETARIO GENERALE

UFFICIO STAFF UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI UFFICIO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA OIV

1° SETTORE 2° SETTORE 3° SETTORE 4° SETTORE 5° SETTORE

AFFARI GENERALI
Posiz. Organizzativa SERVIZI ALLA PERSONA
Posiz. Organizzativa FINANZIARIO
Posiz. Organizzativa TECNICO
Posiz. Organizzativa POLIZIA MUNICIPALE
Posiz. Organizzativa

- SERVIZI :
- 1 - SEGRETERIA E ORGANI IS.T.U.
 - 2 - SERV. GENERALI
 - 3 - PERSONALE (Tratt. Giuridico)
 - 4 - SERVIZIO PREVIDENZIALE
 - 5 - URP-SISTEMI INFORMATICI-TRASPARENZA E ACCESSIBILITA'
 - 6 - CONTENZIOSO E AFFARI LEGALI
 - 7-CONTRATTI
- SERVIZI :
- 1 - SERVIZI DEMOGRAFICI (Anagrafe/State Civ./Elettorale)
 - 2 - SERVIZI CULTURALI - SPORT E TURISMO
 - 3- SERVIZI SCOLASTICI
 - 4 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
- SERVIZI :
- 1 - Programmazione e Rendicontaz.
 - 2 - Gestione finanziaria del bilancio
 - 3 - Entrate tributarie e contenziioso tributario
 - 4 - Personale (Tratt. Economico)
 - 5 - Economato-Proveditorato
- SERVIZI :
- 1 - LL.PP.
 - 2 - Servizi Cimiteriali
 - 3 - Gestione Servizi a Rete e Manutenzioni
 - 4 - Pianificazione Urbanistica
 - 5 - Edilizia Privata-Espropri-Sanatoria-Abusivismo-Art.5 L.178/76 (Edilizia a contributo post sisma)
 - 6 - Protezione Civile
 - 7 - Catasto e Ambiente
 - 8 - Sviluppo Economico-Attività Produttive e SUAP
 - 9 - Edilizia Popolare e Gestione alloggi popolari
 - 10 - Gestione Patrimonio Immobiliare
 - 11 - Gestione Utenze (enel, gas e telefonia)
- SERVIZI :
- 1 - Polizia Stradale
 - 2 - Polizia Annonaria, Commerciale ed Amministrativa
 - 3 - Serv. Amministrativi
 - 4 - Polizia Edilizia - Ecologica Rurale - Protezione Civile e Randagismo

Letto, Approvato e Sottoscritto

IL SINDACO
F.to: Domenico Venuti

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to: Calogero Angelo

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Dott.ssa Daniela M. Amato

PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA

che copia della presente deliberazione :

1. è stata pubblicata il giorno _____ per giorni 15 consecutivi. (art. 11 L.R. 44, 1° comma)

Salemi li' _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Daniela M. Amato

Il sottoscritto Segretario Generale di questo Comune, sulla base degli atti di ufficio, ai sensi dell'art. 12 L.R.3/12/91, n.44;

ATTESTA

che la presente deliberazione e' divenuta esecutiva il giorno: 22/06/2017

 1- perché decorsi giorni 10 dalla pubblicazione

2- perché dichiarata urgente

Nota:-(la voce che interessa viene segnata con un X a fianco)

Salemi li' 22/06/2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Dott.ssa Daniela M. Amato

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE CONSERVATA IN SEGRETERIA, DA SERVIRE PER USO AMMINISTRATIVO

SALEMI n° 23 GIU. 2017



IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Dott.ssa Daniela M. Amato