

CITTA' DI SALEMI

SETTORE II SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi Socio Assistenziali

Spett.le Ditta _____

OGGETTO: INVITO A PRESENTARE OFFERTA per affidamenti mediante procedura negoziata secondo il criterio del prezzo più bassi del servizio di "Trasporto Scolastico Urbano" A.S. 2018/2019 (art. 32 comma 2, lettera a) e art. 37 comma , art. 95 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).

CIG: 7182487

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE "SERVIZI ALLA PERSONA"

PREMESSO CHE

- Il DPR 24/07/21977 n. 616 pone a carico degli Enti Locali le funzioni amministrative inerenti i servizi di assistenza scolastica;
- il Comune di Salemi da numerosi anni garantisce il servizio il servizio di trasporto scolastico sul territorio rivolto agli alunni dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Garibaldi – Giovanni Paolo II" del Comune di Salemi;
- il servizio di trasporto scolastico, così come negli anni precedenti anche per l'anno 2018/2019 sarà espletato sia attraverso l'utilizzo di automezzi comunali sia tramite affidamento del servizio a ditta esterna;

DOVENDO procedere all'affidamento dell'appalto del servizio in oggetto nel rispetto della vigente disciplina del Codice dei Contratti;

INVITA

codesta Ditta a presentare la migliore offerta per l'affidamento del servizio il servizio di trasporto scolastico urbano, per gli alunni della scuola dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Garibaldi – Giovanni Paolo II" del Comune di Salemi, per l'A.S. 2018/2019.

Si richiede pertanto di inviare la Vs migliore offerta alle condizioni, nei termini riportati nell'avviso pubblico, allegato alla Determina n.733 del 27/08/2018, pubblicata sul sito del Comune di Salemi www.salemi.gov.it nella sezione Amministrazione trasparente, tramite una delle due seguenti modalità **entro le h. 12:00 del giorno _____ 2018:**

• **Racc. A/R** del servizio postale presso il Comune di Salemi, Settore II “Servizi alla persona” Chiostro di Sant'Agostino, 91018 Salemi, recante all'esterno il nominativo della Ditta concorrente e la seguente dicitura: **“OFFERTA PER SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO URBANO 2018/2019”**

• **Brevi manu** all'Ufficio protocollo del Comune di Salemi, Settore II “Servizi alla persona” Chiostro di Sant'Agostino, 91018 Salemi in busta chiusa sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno il nominativo della Ditta concorrente e la seguente dicitura: **“OFFERTA PER SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO URBANO 2018/2019”**.

Nella domanda di partecipazione, da presentare su Modello fornito (**Allegato 1**), dovranno essere indicati gli estremi identificativi della Ditta concorrente – compresa partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese – le generalità complete del firmatario dell'offerta – titolare o legale rappresentante, ad essa dovrà altresì essere allegata autodichiarazione resa dal titolare o legale rappresentante (**Allegato 2**) con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. Va inoltre compilata e allegata alla domanda il Modulo di formulazione offerta (**Allegato 3**).

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecno-organizzativo e finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art.81 del D.Lgs 50 del 2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contreatti pubblici di lavori servizi e forniture con delibera n.111 del 20.12.2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura negoziata dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE” di cui all'art.2, comma 3.2. della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

L'offerta non impegna in alcun modo questa Amministrazione e l'affidamento del servizio rimane comunque subordinato al rispetto di quanto sopra menzionato ed al concreto impegno di spesa.

La stazione Appaltante fa presente, che ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 50/2016, i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dalla esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di fornitura, o comunque connesso alla gestione dello stesso, nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Valutazione delle offerte

L'esame delle offerte è demandato ad un seggio di gara nominato dal Responsabile della CUC di Pantelleria, dopo la scadenza del presente Bando e aggiudicherà la fornitura in base al criterio del prezzo più basso previsto dalla normativa vigente (D. Lgs. 50/2016). A parità di offerta si procederà tramite sorteggio.

AGGIUDICAZIONE GARA E STIPULA CONTRATTO

L'apertura delle buste si terrà presso la sede del Comune Settore II "Servizi alla Persona" Chiostro di Sant'Agostino, in seduta della Commissione di Gara il giorno _____ alle h. _____, la valutazione delle istanze avverrà in apri data.

La **GRADUATORIA** di aggiudicazione della gara sarà pubblicata il _____, all'albo pretorio del sito web di questa Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante notificherà alla ditta aggiudicatrice, una volta espletata la gara, l'aggiudicazione del servizio, chiedendo altresì la trasmissione dei documenti necessari per la stipula del contratto che avverrà nei successivi 7 giorni dalla ricezione della comunicazione.

Nella data che verrà fissata dalla Stazione Appaltante si provvederà alla stipula del contratto di appalto. Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipulazione del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e la Stazione Appaltante in tal caso potrà affidare la gara al secondo classificato e così di seguito.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto e a forniture parzialmente eseguite;
- quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- sospensione o arbitrario abbandono del servizio;
- cessione ad altri in tutto o in parte del servizio;

nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata o pec, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura ed al risarcimento dei danni conseguenziali. Per tutto quanto non previsto specificamente, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, della vigente normativa comunitaria e nazionale.

Il Responsabile del II Settore "Servizi alla Persona"

Dott.ssa Daniela Impellizzeri

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'INVITO A PRESENTARE LA MIGLIORE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO URBANO ANNO SCOLASTICO 2018/2019.

Al Responsabile del II Settore "Servizi alla Persona"

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ nella sua qualità di
legale rappresentante della Ditta _____ con sede legale in
_____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice
Fiscale _____ Partita IVA n. _____ Tel. _____ e Fax

ch i e d e

di partecipare alla gara per la fornitura dei servizi di cui in oggetto.

Il sottoscritto dichiara che la Ditta da lui rappresentata possiede i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

Allega i seguenti documenti:

- _____
- _____
- _____

• _____
Data _____

Firma _____

ALLEGATO 2

AUTODICHIARAZIONE RELATIVA ALL'INVITO APRESENTARE LA MIGLIORE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO URBANO ANNO SCOLASTICO 2018/2019

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta _____ con sede legale in _____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____ Partita IVA n. _____ Tel. _____ e Fax _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR per le ipotesi di atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti requisiti

di ordine generale:

- idoneità professionale (art. 83, comma 1, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;
- iscrizione nel Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. (servizio scuolabus e/o trasporto persone);
- copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui all'art. 83, comma 4 lett. c) del D. Lgs 50/2016, per un massimale per un importo garantito annuo non inferiore ad €. 2.000.000,00
- ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione appaltante da atto che il fatturato minimo globale e quello specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria organizzativa ed operativa;
- Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

di ordine speciale

- la titolarità di concessioni di servizi pubblici in linea o di licenza/autorizzazione di noleggio autobus con conducente;
- il possesso di un numero di automezzi che la ditta si impegna ad utilizzare per il servizio, adeguati all'espletamento dello stesso, ossia almeno n. 2 (due) automezzi dotati di post sufficienti in rapporto al numero

degli utenti e rispondenti alle norme dettate dal DM 18/04/1977 ed in generale da tutte le normative in materia di trasporto scolastico;

- la disponibilità di autisti al servizio dell'impresa non inferiore a n. 4 (quattro) in possesso dei requisiti tecnico professionali idonei alla conduzione dei mezzi. Gli autisti, se dipendenti, devono essere legati al vettore da un regolare rapporto di lavoro regolato da apposito contratto collettivo di categoria con pieno rispetto delle regolarità contributive, previdenziali, assistenziali ed assicurative;
- Dichiarazione di almeno due istituti bancari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993 a comprova della propria solvibilità e solidità finanziaria,

Ai fini del conseguimento della capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa è consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D. Lgs 50/2016.

Dichiara inoltre

- di mantenere fermi i prezzi offerti, in caso di aggiudicazione sino alla data di chiusura dell'anno Scolastico e comunque fino alla scadenza del contratto;
- di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del servizio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
- di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalla vigenti disposizioni in materia di circolazione di autoveicoli;
- che il personale impiegato è dipendente della ditta trasporti e che rispetta le norme in vigore per quanto riguarda i periodi di guida e i periodi di riposo;
- che per il servizio saranno utilizzati autobus Gran Turismo con le seguenti caratteristiche:
 - regolarmente forniti di cronotachigrafo;
 - perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero degli utenti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;
- di essere in grado di esibire alle autorità competenti i seguenti documenti.
 - Carta di circolazione dell'automezzo da cui potere desumere il proprietario, l'effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea)
 - patente D e certificato di abilitazione professionale KD del o dei conducenti;
 - certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 5 milioni di euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, cose, etc.; attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del crono tachigrafo da parte di una officina autorizzata;
- di avere preso visione delle condizioni indicate nella lettera di invito e nell'avviso e di accettarle incondizionatamente.

Il Dichiarante

ALLEGATO 3

MODULO DI FORMULAZIONE OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO URBANO ANNO SCOLASTICO 2018/2019.

Al Responsabile del II Settore “Servizi alla Persona”

Il sottoscritto _____, legale rappresentante della Ditta _____, con la presente proposta formula la migliore offerta economica per **L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO URBANO ANNO SCOLASTICO 2018/2019.**

| | |
|-------------------------------------|------------------------|
| PREZZO A BASE DI GARA (IVA ESCLUSA) | €, 2,70 al Km percorso |
| OFFERTA | |

Data _____

Firma _____